



DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN CONTINUA

CURSO “EXCEL BASICO Y AVANZADO”

METODOLOGÍA: EXPOSICIÓN POR EL ASESOR, DESARROLLO DE CASOS PRACTICOS, INVESTIGACIÓN Y PRUEBAS POR PARTE DEL ALUMNO, SE UTILIZA PINTARRÓN, ACETATOS, CAÑON Y COMPUTADORA.

PROGRAMA

EXCEL BASICO

BARRA DE HERRAMIENTAS

COMO ACTIVARLAS

BOTONES Y COMANDOS

MANEJO DE OPCIONES

CELIDAS

ALINEACIÓN

TIPOS DE NUMERACIÓN Y TEXTO

FUENTE

BORDES

INSERTAR TEXTO

INSERTAR COMENTARIOS

PROPIEDADES DE FILAS Y COLUMNAS

MANEJO CAJA DE ARRASTRE

SERIES

DATOS

ORDENAR

AUTOFILTRO

FORMULAS

ORDEN JERARQUICO

MANEJO DE FUNCIONES

RANGOS

CRITERIOS

PEGADO ESPECIAL

AUDITAR FORMULAS

GÁFICOS

MANEJO DE ASISTENTE

TRADUCTORES EN LINEA



DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN CONTINUA

EXCEL AVANZADO

1. FORMATO DE HOJAS DE CÁLCULO

Gráficos Manipulación

Gestión de plantillas

2. PROTECCIÓN DE LIBROS

3. TRABAJO CON LIBROS COMPARTIDOS

4. TRANSFERENCIA DE DATOS

-Datos importación

-Datos exportación

5. ADMINISTRACIÓN DE DATOS

-Datos, agrupación y consolidación

-Rangos de listas, filtros avanzados y uso

-Tablas dinámicas y gráficos dinámicos – reacción

1. ADMINISTRACIÓN DE RANGOS CON NOMBRE

2. ADMINISTRACIÓN DE FUNCIONES

3. AUDITORIA, ANÁLISIS Y ESTRUCTURACIÓN DE DATOS

-Comprobación de datos

-Evaluación y comprobación de datos

4. ANÁLISIS Y PROYECCIÓN DE DATOS

5. ESTRUCTURACIÓN DE DATOS

6. MODIFICACIÓN DE EXCEL Y TRABAJO CON MACROS

-Configuración predeterminada

-Barras de herramientas, menús, propiedades

-Trabajo con macros

UNIVERSIDAD GRUPO CEDIP. S.C. DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN CONTINUA

Bld. Loma Real # 302, Fraccionamiento Lomas del Chairel. Tampico, Tam.,

Teléfonos: 2-72-51-90 y 2-28-19-99 Nextel.

www.cedip.edu.mx